

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска

«Детский сад № 112 «Радуга»»

630121, г. Новосибирск, ул. Невельского, 57, тел/факс 341-24-54, 341-24-65, e-mail: ds_112@edu54.ru
ОГРН 1025401501762 ИНН 5404157454

ПРИНЯТО

Общим собранием

МКДОУ д/с № 112 «Радуга»

протокол от 24.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МКДОУ д/с № 112 «Радуга»

О.Н. Степакова

от 24.08.2023



ПЛАН РАБОТЫ

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 112 «Радуга»»

на 2023/2024 учебный год

Новосибирск 2023

Оглавление

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1. Работа с воспитанниками	4
1.2. Работа с семьями воспитанников	4
1.2.1. Общие мероприятия	4
1.2.2. Родительские собрания	5
1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, в рамках инновационной площадки «Ранняя помощь»	6
Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
2.1. Нормотворчество	6
2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов	6
2.2. Организационные и методические мероприятия	7
БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	8
3.1. Работа с кадрами	8
3.2. Педагогические советы	10
3.3. Оперативные совещания при заведующем	12
БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ	13
4.1. Безопасность	13
4.1.1. Антитеррористическая защищенность	13
4.2. Административно-хозяйственная деятельность	15
4.3. Контроль и оценка деятельности	17
Приложение № 1	20
ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	20
Приложение № 2	24
ПЛАН ЗАНЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ	24
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	24
Приложение № 3	26

Цели и задачи МКДОУ д/с № 112 «Радуга» на 2023/2024 учебный год

ЦЕЛИ: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основных образовательных программ, необходимо:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.

2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»

4. Продолжить плодотворное сотрудничество с социальными партнерами: «Максора», «Сибтекстильмаш», «Библиотека им. Ахматовой», «Дом милосердия», СОШ № 191, № 90, № 86, МБДОУ д/с № 4 «Солнышко», МАДОУ д/с № 81, «Магистр».

5. Обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- Заключение и обновление договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с социальными партнерами;
- Обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей по ФОП ДО посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе через работу консультационного центра для родителей, в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование";
- Контролировать соблюдение условий жизнедеятельности;

- Доукомплектовать пищеблоки, прачечные блоки мебелью и оборудованием;
- Обеспечить совершенствование профессионально-педагогической компетентности педагогов, в том числе в области инклюзивного образования в рамках реализации муниципального проекта «Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном образовательном пространстве города Новосибирска».

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью дополнения и корректировки блока «Я гражданин РФ»	Август	Старший воспитатель
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ д/с № 112 «Радуга», адаптированных основных образовательных программ для детей с разной нозологией, разработанных с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО.	В течение года	Все участники образовательных отношений
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана летне-оздоровительной работы (Приложение № 3 к плану)	Июнь, июль, август 2023 года	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных центров и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР, старший воспитатель,

		воспитатели, специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году; Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока профориентации	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летне-оздоровительный период	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшие группы и группы раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду», основные направления работы	Воспитатели групп, педагог-психолог, старший воспитатель
	Средние группы: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог
	Старшие и подготовительные группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы, специалисты
Декабрь	Младшие, средние, старшие и подготовительные группы: «Организация и проведение новогодних праздников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа и группы раннего возраста: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели, специалисты
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог
	Старшая группа: «Формирование финансовой и функциональной грамотности у дошкольников»	Заведующий, воспитатель старшей группы, специалисты
	Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель подготовительной группы
Апрель	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели младшей и средней групп
	Старшая группа: «ИКТ в образовании и воспитании дошкольников»	Заведующий, старший воспитатель
	Подготовительная группа: «Психологическая и соматическая готовность детей к обучению в школе. Летний период»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		

Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/2024 учебном году	Заведующий
-----	--	------------

1.2.3. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям), в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование"

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Ноябрь	Старший воспитатель
Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Кодекс поведения в семье. Зачем он нужен?» «Роль родительских ожиданий. Что они могут спровоцировать и породить у детей» «Ответственность родителей за воспитание детей»	Октябрь-май	Старший воспитатель
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Нормотворчество

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – основное меню – ежедневное меню – индивидуальное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь-Ноябрь	Ответственный за питание Кладовщик Калькулятор Бухгалтер
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Август	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Специалист по кадрам

2.1.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Положение о питании	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Ответственный за питание
Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Ответственный за питание
Положение о системе оплаты труда	Индексация окладов	По распоряжению департамента	Главный бухгалтер Председатель ППО Заведующий

2.2. Организационные и методические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение реализации ООП, АООП, ИОМ с использованием сетевой формы: –переговоры с социальными партнерами; – проработка основных характеристик образовательной программы, вида и направленности, объема ресурсов, используемых каждой организацией; – распределение обязанностей между организациями; – заключение договора о сетевой форме по образцу, утвержденному Минобрнауки и Минпросвещения приказом от 05.08.2020 № 882/391.	Август - октябрь	Заведующий, Заместитель заведующего, старший воспитатель
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий, Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, зам.заведующего по УВР, старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель, творческие группы
Корректировка ООП, АООП, ИОМ с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя

БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Привлечение студентов к педагогической деятельности	Приказ Минпросвещения от 18.09.2020 № 508	С сентября	Заведующий, заместитель заведующего, специалист по кадрам
Оформление кадровых документов по удаленной работе по новым требованиям	Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ	С сентября	Специалист по кадрам

3.1.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Петровская Л.В.	Учитель-логопед	12.09.2023	-
Тарасова Л.С.	Воспитатель	12.09.2023	-
Джумагалиева К.А.	Воспитатель	12.09.2023	-
Кнуренко Л.Х.	Воспитатель	2024	09.04.2019
Демина А.В.	Воспитатель	12.09.2023	-
Бектяшкина В.В.	Воспитатель	17.10.2023	-
Линева С.А.	Воспитатель	17.10.2023	-
Ладыгина И.А.	Учитель-дефектолог	2024	28.03.2019
Григорьева Ю.Г.	Педагог - психолог	2024	24.09.2019г
Зажигаева М.В.	Воспитатель	2024	05.06.2019
Кречетова А.В.	Воспитатель	2024	09.04. 2019г

2. Аттестация непедагогических работников и педагогических работников на соответствие с занимаемой должностью

Кинксеп О.И.	Воспитатель	2024	–
--------------	-------------	------	---

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Кинксеп О.И.	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Современные методики развития познавательной деятельности у детей старшего дошкольного возраста	72
Сергеенко Г.В.	Музыкальный руководитель	Декабрь	Музыкальное развитие детей в соответствии с ФГОС ДО	36
Югова Л.А.	Воспитатель	2024		
Толокнова Ю.И.	Воспитатель	Ноябрь 2023		
Макарова Е.В.	Воспитатель	2024		
Зажигаева М.В.	Воспитатель	2024		

3.1.4. Семинары (вебинары) для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Медиа просвещение педагогов	Два раза в месяц	Учитель-логопед Педагог-психолог
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель

По ступенькам финансовой, функциональной грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи ИКТ	Октябрь	Старший воспитатель
Концепция развития инклюзивного образования Новосибирской области	Ноябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Январь	Старший воспитатель
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Физкультурно–оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Апрель	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

3.2. Педагогические советы

Месяц	Тема, повестка	Срок	Ответственные
август	Педсовет № 1 «Новый учебный год на пороге ДОУ» Цель: Познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год - Подготовка выступлений - Оформление наглядной информации	август 2023 г.	Заведующий, зам. заведующего по УВР старший воспитатель
ноябрь	Педсовет № 2 «Нет земли краше, чем страна наша» Цель: «Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 1. Патриотическое направление в программе. Модуль «Родина и природа»	ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель

	<p>2. Нравственно – патриотическое воспитание детей посредством приобщения к истокам народной культуры</p> <p>3. Познавательные – исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>4. Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников.</p> <p>5. Патриотический уголок как средства воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах ДОУ.</p> <p>6. Итоги тематической проверки</p> <p>7. Обсуждение и принятие решения.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений; - подготовка презентации 		
март	<p>Педсовет № 3 «Движение – залог здоровья»</p> <p>Цель: «Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</p> <p>1. Содержание работы по физкультуре в младшей и средней группах</p> <p>2. Содержание работы по физкультуре в старшей и подготовительной к школе группах.</p> <p>3. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности.</p> <p>4. Организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий.</p> <p>5. Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности.</p> <p>6. Итоги тематической проверки.</p> <p>7. Обсуждение и принятие решения.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений - оформление наглядной информации 	март 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель
май	<p>Педсовет № 4 «Итоги работы ДОУ»</p> <p>Цель: проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ за 2023 – 2024 уч. г. Ознакомление с отчетом по самообследованию заведующего.</p> <p>2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе.</p> <p>3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя.</p>	май 2024 г.	Заведующий, зам. заведующего по УВР, старший воспитатель

	<p>4. Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по физкультуре.</p> <p>5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ.)</p> <p>6. Итоги фронтальной проверки.</p> <p>7. Обсуждение и принятие решений.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений - подготовка презентации руководителя - составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год 		
--	---	--	--

3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 1 к настоящему плану.

БЛОК IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Участники
1.	Анализ состояния антитеррористической защищенности детского сада	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством, Заведующий	Коллектив ДОУ
2.	Разработка и утверждение плана антитеррористических мероприятий	до 01.07.2023	Заведующий	Коллектив ДОУ
4	Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопка тревожной сигнализации)	1 раз в месяц	Заведующий	Заведующий хозяйством
5.	Принятие мер по усилению пропускного режима в ДОУ: - дежурство на Посту, - камеры видеонаблюдения, - входная дверь с домофоном, - замки на воротах, - ведение журнала передачи смен вахтеров	в течение года	Заведующий	Заведующий хозяйством, вахтеры
6.	Размещение наглядной агитации, памяток действий в чрезвычайных ситуациях в ДОУ на информационном стенде «Безопасность» и в родительских центрах	В течение года	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ
7.	Подготовка и проведение серии обучающих семинарских занятий с педагогами «О действиях в чрезвычайных ситуациях»	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ
8.	Подготовка и проведение тренировочных занятий с детьми и сотрудниками ДОУ на случай ЧС	Сентябрь Май	Старший воспитатель	Сотрудники и воспитанники
10.	Организация и ведение разъяснительной работы среди сотрудников ДОУ, направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в ЧС, сотрудничеству с правоохранительными органами	Постоянно	Старший воспитатель	Сотрудники
11.	Проведение встреч с родителями, родительских собраний, педагогических часов, детских праздников совместно с сотрудниками ВД и ГО ЧС	В течение года	Методическая служба	Педагоги, дети, родители, сотрудники

12.	Рассмотрение вопросов антитеррористической защищенности ДОУ в оперативном контроле	1 раз в квартал	Заведующий	Педагоги
13.	Принятие дополнительных мер безопасности в период праздничных мероприятий	В течение года	Заведующий хозяйством	Сотрудники

4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Октябрь, ноябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	По плану	Ответственный по ГО и ЧС

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Октябрь, апрель	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Август, сентябрь октябрь	Заведующий, делопроизводитель
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	По плану	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий

		Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	октябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Проверить технические помещения, цокольные этажи и уличные подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность
Обработать деревянное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность
Внести изменения в пожарную декларацию с учетом новых актов в сфере пожарной безопасности Направить измененную декларацию вместе с заявлением на регистрацию.	до 23 декабря 2023 года	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Ответственный за питание (кладовщик)
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание (кладовщик)

Доукомплектование пищеблока, прачечного блока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	По мере поступления лимитов	Заведующий хозяйством Контрактный управляющий
Организация питьевого режима	Ежедневно	Заведующий хозяйством Младшие воспитатели Воспитатели
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда Заведующий хозяйством
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-20. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники электрики, хозяйственных товаров, строительных товаров (при необходимости)	Сентябрь-октябрь сентябрь-март 2023/2024года	Заведующий, заведующий хозяйством старший воспитатель, главный бухгалтер Контрактный управляющий
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Август	Заведующий хозяйством, Медработник
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Ноябрь-декабрь 2023 год	Главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, главный бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	Февраль – апрель 2023	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль 2023 год	Заведующий, Заведующий хозяйством заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь, июль	Заведующий, зам.заведующего по УВР, рабочий по комплексному обслуживанию здания,

		заведующий хозяйством
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025 учебный год	Июнь-август 2024 года	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

4.3. Контроль и оценка деятельности

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и кабинетов	Декабрь Август	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Санитарное состояние помещений группы и иных помещений	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, творческая группа
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и кабинетов	Еженедельно	Заведующий, заведующий хозяйством, Старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР, творческая группа
Своевременная уборка и дезинфекция, дезинсекция	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заведующий, заведующий хозяйством
Организация питания. Выполнение норм питания	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания (кладовщик)

Заболеваемость Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию условий для развития финансовой, функциональной грамотности дошкольников	Тематический	Открытый просмотр	Октябрь, март	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Организация НОД с использованием ИКТ в старших и подготовительных группах	Тематический	Открытый просмотр	Январь	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, специалистов ДОУ. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Октябрь, апрель	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в младших и средних группах		Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Диагностика, Анализ документации наблюдение	Май	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
Проведение летних оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР,

				Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Июнь\Сентябрь	Педагог-психолог, старший воспитатель

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. заведующего по УВР, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. заведующего по УВР, старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР, старший воспитатель

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок, Новые требования по охране труда	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников, специалист по охране труда	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20, обсудить цикличное меню безмолочное, обсудить членов бракеражной комиссии и работу бракеражной комиссии	Заместитель заведующего по УВР; Медработник, калькулятор, Ответственный за питание, представители родительского сообщества	Разработан перечень необходимых документов, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, covid-19.	Обсудить причины заболеваний; составить перечень мер по профилактике инфекций	Медсестра; заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель; Воспитатели	Разработан план мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	Ответственный за пожарную безопасность; заместитель заведующего по УВР,	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– главный бухгалтер - Бухгалтер; –заведующий хозяйством	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
Организация сетевой формы	– провести переговоры с социальными партнерами;	–Заместитель заведующего по УВР	– Разработан договор о сетевой форме реализации

реализации образовательных программ	– обсудить основные характеристики образовательной программы, вид и направленность, объем ресурсов, которые использует каждая организация; – распределить обязанности между организациями.	– старший воспитатель	образовательных программ; – составлена сетевая образовательная программа
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (водопотребление, вывоз ТБО) за 2022 год, планирование мер экономии	– главный бухгалтер - Бухгалтер; –заведующий хозяйством	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз.обеспечение
Переоформление пожарной декларации	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность, Заведующий хозяйством	Подготовлена новая декларации и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	– Повысить продуктивность работы; – Обсудить порядок применения дистанционных технологий; – распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	–Заместители заведующего, –педагогические работники	– Рассмотрены причины срывов в работе, подготовлены два решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь; – распределены обязанности между заместителями заведующего
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов	Заместители заведующего, старший воспитатель, специалист по кадрам, делопроизводитель	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общественности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии

Организация проведения самообследования	<ul style="list-style-type: none"> – Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета 	<ul style="list-style-type: none"> – Заместитель заведующего по УВР; – педагогический совет; – IT-специалист - делопроизводитель 	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	<ul style="list-style-type: none"> – Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля 	Ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада 	<ul style="list-style-type: none"> – Заведующий хозяйством; – уборщик территории; – рабочий по техническому обслуживанию здания - электрик 	<ul style="list-style-type: none"> – Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> – Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование 	<ul style="list-style-type: none"> – Заместитель заведующего по УВР; – воспитатели; – медицинский работник 	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного праздника в подготовительных группах	<ul style="list-style-type: none"> – Распределить поручения; – составить программу мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> – Заместитель заведующего по УВР - старший воспитатель; - заведующий хозяйством; – воспитатели выпускных групп; – музыкальный руководитель 	Подготовлены проекты планов: <ul style="list-style-type: none"> – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Проверка готовности к текущему ремонту	<ul style="list-style-type: none"> – Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных закупках; 	<ul style="list-style-type: none"> – Заведующий хозяйством; 	Заслушаны отчеты исполнителей

	– заведующего хозяйством о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– ответственный за техническое обслуживание - главный бухгалтер	Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	– Заведующий хозяйством; – заместитель заведующего по УВР; – творческие группы - делопроизводитель	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	– Воспитатели; – заместители заведующего; – административный персонал - главный бухгалтер - делопроизводитель - специалист по кадрам	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	– Заместители заведующего; – административный персонал - главный бухгалтер - делопроизводитель - специалист по кадрам	– Определены задачи; – подготовлен проект плана мероприятий
Организация платных услуг	– Проанализировать работу кружков и секций за прошлый год; – Оптимизировать количество доп. объединений	– Заместитель заведующего по УВР; – воспитатели	Актуализирован перечень платных доп.объединений
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	– Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы	– Заместители заведующего; – воспитатели; – административный персонал	Составлены: – списки укомплектованных групп по возрастам и направленностям; – проекты приказов

**ПЛАН ЗАНЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. План мероприятий с воспитанниками *средней* группы

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин
Сентябрь	Конкурс детских рисунков «Не шути с огнем»	20
Октябрь	Изучение коллажа «Наши помощники – электроприборы»	15
Ноябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре	15
Декабрь	Просмотр мультфильмов на противопожарную тематику	10
Январь	Изучение наглядных пособий по противопожарным правилам	15
Февраль	Чтение воспитанникам произведений Маршака С.Я.: «Что горит?», «Кошкин дом», «Сказка про спички».	30
Март	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности»	20
Апрель	Лепка из пластилина «Пожарные собаки» «Пожарные машины»	20
Май	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым»	15
Июнь	Летний праздник с включением тем по пожарной безопасности	30
Июль	Беседа на тему «Лесной пожар»	15
Август	Тренировка по эвакуации при пожаре	20

2. План мероприятий с воспитанниками *старшей* и подготовительной группы

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин
Сентябрь	Апликатирование плаката «Не забудьте отключить»	15
Октябрь	Чтение стихотворений на противопожарную тематику	20
Ноябрь	Подвижная игра «Пожарные на учениях»	20
Декабрь	Конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина»	30
Январь	Экскурсия на кухню детского сада «Знакомство с электроприборами»	30
Февраль	Творческая игра «Средства защиты дыхания»	20
Март	Беседа на тему «Меры пожарной безопасности»	20
Апрель	Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар»	25
Май	Сюжетно-ролевая игра «Вызов пожарных»	25
Июнь	Спектакль «Прогулка по лесу»	30
Июль	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	25
Август	Тренировка по эвакуации при пожаре	20

Календарно – тематическое планирование на летне-оздоровительный период

Тема недели (события)	Краткая информационная справка	Дата проведения	Форма проведения праздника	Ответственные за проведение
Международный день защиты детей День «Педагогического работника»	Первое празднование Международного дня защиты детей состоялось в 1950 году. В нём приняли участие более 50 стран 2023 год – объявлен годом Учителя, педагога и наставника Беседа о профессии «воспитатель», «дошкольный работник». Просмотр презентации с фотографиями работников ДОУ. Прослушивание стихов. Утренняя зарядка с инструктором ФК с инвентарем	1 – 2 июня	беседа о правах детей в нашей стране, развлечение, досуг произведения «Детский сад» Д.Сухарева, «Детский сад» О.Выготский, «Воспитатель» И.Гуриной, «Профессия – воспитатель»	Музыкальный руководитель воспитатели групп
Пушкинская неделя	6 июня 1799 года родился А.С. Пушкин. В день рождения А.С. Пушкина и в его честь в течение многих десятилетий проводились праздники поэзии, с 1997 года (200-летнего юбилея поэта) празднуется Пушкинский день России	2-я неделя июня (5 по 9 июня)	- конкурс чтецов, - выставка рисунков «Сказки Пушкина», - музыкально-театрализованное представление «Тимка и Димка», Мероприятие в ДК «Сибтекстильмаш»	Воспитатели групп

<p>День России</p> <p>День радуги</p>	<p>12 июня. Русь, Россия, Московия, Государство Российское, Российская империя, Союз Советских Социалистических Республик – так назывались в разные времена государства, на территории которых расположена Российская Федерация. День России, отмечаемый 12 июня, – символ нового государства, основанного на уважении, согласии, законе и справедливости для всех народов, населяющих его, гордости за Россию и веры в будущее россиян</p> <p>Развлечение «День радуги и дружбы народов», формирование дружеских взаимоотношений. На земле живут люди разных национальностей. Они различны по цвету кожи и языку, на котором говорят. Но всех их объединяет одно: они любят петь, танцевать, в стихах прославлять свою страну.</p> <p>На Земле много разных стран. Мы живем в России. А рядом с нами живут другие народы. В России дружно живут люди разных национальностей и трудятся на благо и процветание любимой страны.</p>	<p>3-я неделя июня (13 по 16 июня)</p>	<p>- музыкальное развлечение «День России», - беседа «Россия – наша Родина», - презентация «История праздника»</p> <p>Игра «Клубочек» на развитие коммуникативных отношений в детском коллективе; изучение цветов радуги; словесная игра «Кто больше скажет добрых слов»; песня-игра «Дружат дети всей земли» - (сл. В. Викторова, муз. Д. Львова-Компанейца)</p>	<p>Музыкальный руководитель воспитатели групп</p>
<p>День желаний</p> <p>День города Новосибирска</p>	<p>День исполнения всех желаний — это праздник, о котором мечтают и дети и взрослые. Каждый человек на Земле, читая сказку про золотую рыбку или джина, мечтал о встрече с ними, придумывал заветные желания. Праздник дает каждому человеку возможность примерить на себя роль золотой рыбки, и выполнить в этот день желания своих близких.</p> <p>Новосибирск отмечает юбилей – 130 лет. Наш город имеет свою легендарную историю, даты основания и собственные «страницы» истории.</p>	<p>4 – 5-я неделя июня (19 по 30 июня)</p>	<p>игра на сплочение детского коллектива «Отгадай, кто тебя позвал». Подвижные игры: футбол, классики.</p> <p>- выставка творческих работ детей «Город мой, любимейший на свете»,</p>	<p>Воспитатели групп</p>

<p>День творческих дел</p>	<p>День города Новосибирска проводится ежегодно с 4 октября 1987 года. Впоследствии праздник был перенесен на последнее воскресенье июня. Пробразом Дня города был праздник «Здравствуй и славься, город родной».</p> <p>Творчество – это процесс деятельности, создающий качественно новые материалы и духовные ценности.</p>	<p>28 июня</p>	<p>- творческая игра «Машина времени» (знакомство с историей основания города), - театральное представление «О добром слове»</p> <p>Прогулка-проект по этнокультурному воспитанию «Вместе весело шагать». Игры-забавы: «Горелки», «Лапта»</p>	
<p>День семьи, любви и верности</p>	<p>8 июля: День семьи, любви и верности. Семья в жизни человека занимает очень большое место. И если человек ничего о ней не знает, он обделен самым главным на земле - теплом и вниманием. Рассказать детям о Дне семьи, любви и верности и его истории; познакомить с символом праздника. Беседы на темы «Семья – это значит мы вместе», «Неразлучная семья взрослые и дети», «Когда я буду большой».</p>	<p>1-я неделя июля (3 по 7 июля)</p>	<p>- акция «Символ праздника – ромашка» утренняя встреча родителей, сотрудников, вручение ромашек - фотовыставка «Загляните в семейный альбом» - сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Наш дом», «дочки-матери»</p>	<p>Воспитатели групп</p>

<p>Неделя сказок</p>	<p>Для чего нужны нам сказки? Что в них ищет человек? Может быть добро и ласку. Может быть вчерашний снег. В сказке радость побеждает, сказка учит нас любить...</p> <p>К.Д.Ушинский - замечательный педагог и писатель, он жил почти сто лет назад.Его рассказы удивительно яркие и</p>		<p>- оформление выставки «Книжный уголок» -проведение викторины «Там на неведомых дорожках...» - театральное представление для детей - интерактивная экскурсия «Музей К.И.Чуковского» - чтение произведений К.Д.Ушинского</p>	<p>Воспитатели групп</p>
----------------------	--	--	---	--------------------------

Знакомство с творчеством К.Д.Ушинского	близкие детям.В них открываются маленькие и большие тайны огромного мира, который они только начинают познавать. Произведения писателя интересно пересказывать и драматизировать.		- выставка работ детского творчества по рассказам К. Д. Ушинского - игра – драматизация по сказке «Умей обождать»	
22 июня - День памяти и скорби	22 июня - День Памяти и скорби. В этот день приспускают все флаги на государственных учреждениях, отменяют развлекательные мероприятия, и вся страна вспоминает о страшной дате в истории нашей страны. 22 июня 1941 года, началась Великая Отечественная война. Каждый год 22 июня ровно в 4 часа утра в нашей стране люди зажигают миллионы свечей и несут их к мемориалам памяти. Беседы о войне «Время уходит, память с нами остается»	2 - 3-я неделя июля (11 по 22 июля)	- просмотр мультфильмов «Воспоминание», «Солдатская сказка» - музыкальная гостиная «Тревожное военное время в музыке и песнях российских и советских композиторов»	Воспитатели групп
День Военно-Морского флота	26 июля – день Нептуна	4-я неделя июля (25 по 29 июля)	- обряд посвящения в моряки, - шоу мыльных пузырей	Воспитатели групп
День физкультурника	Физическая культура в широком смысле слова – это часть общечеловеческой культуры, представляющая собой совокупность ценностей, норм и правил, направленных на физическое развитие и здоровье человека. Главные средства физической культуры – это осознанная двигательная активность (День физкультурника – праздник, призывающий россиян к активным и массовым занятиям физической культурой	1-я неделя августа (1 по 5 августа)	- спортивные развлечения, соревнования, игры, конкурсы	Инструктор по ФИЗО воспитатели групп

День строителя	«...Я бы строить дом пошел, пусть меня научат» (В. Маяковский). Человеческое общество всегда очень уважительно относилось к людям строительных профессий, потому что благодаря им появляются новые здания, дороги, мосты, заводы, храмы – всё то, без чего не может существовать современный человек. В России День строителя отмечается с 1956 года. Доброй традицией праздника является открытие новых строительных объектов	2-я неделя августа (8 по 12 августа)	- сюжетно-ролевая игра с элементами конструирования «Строители», - экскурсия к строительной площадке	Воспитатели групп
«Прощание с летом»	Вот и пролетело лето... Оглянуться не успели, Осень на пороге уж стоит, «Прощай» лету говорит! Чтение художественной литературы: Я. Аким. Лето; С. Маршак. Июнь. Июль. Август; И. Суриков. Лето.	3-я неделя августа (15 по 19 августа)	- музыкальное развлечение «Прощай лето», Театральное представление «Супер-заяц», - «Азотное шоу»	Музыкальный руководитель воспитатели групп
День флага России «Краски лета»	Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага России. Беседы «Лето, лето - какого оно цвета?»	4-я неделя августа (22 по 31 августа)	- «История российского флага» мультимедийная презентация - коллективная работа «Флаг России» - развлечение с использованием нетрадиционных способов рисования	Воспитатели групп